

MATERIAŁY PRZETARGOWE

Zgodnie z Regulaminem PWiK Sp. z o.o. w Gliwicach

Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego: R01/06/2021

**Modernizacja stacji uzdatniania wody na studni nr 6b – Etap II Budowa
zbiornika wody zapasowej**

1. Zamawiający - nazwa i adres

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o. w Gliwicach
ul. Rybnicka 47
44-100 Gliwice

2. Tryb udzielenia zamówienia

- 1) Przetarg otwarty na roboty budowlane zgodnie z regulaminem PWiK Sp. z o.o. w Gliwicach.
- 2) W sprawach nieuregulowanych w niniejszych MP zastosowanie ma uchwała Zarządu nr 4/2021 z dnia 08.01.2021 w sprawie Regulaminu udzielania zamówień przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o. w Gliwicach.
- 3) Postępowanie prowadzone jest na podstawie § 32 pkt 11 Regulaminu udzielania zamówień przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o. w Gliwicach.

V-CE PREZES ZARZĄDU

dr inż. Krystian Tomala

PREZES ZARZĄDU

mgr inż. Wiona Lukowicz - Fojt

Zatwierdzono dnia: 12.02.2021 r.

Stefan Ogiński

3. Opis przedmiotu zamówienia

1) przedmiotem zamówienia są roboty budowlane.

2) kod i nazwa wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

45245000-6 Roboty w zakresie pogłębiania i pompowania dla instalacji do uzdatniania wody

45332000-3 Roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne

3) opis przedmiotu zamówienia

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Dokumentacja Projektowa - załącznik nr 3 oraz Opis przedmiotu zamówienia - załącznik nr 8 do Materiałów Przetargowych.

4. Oferty częściowe

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

5. Termin wykonania zamówienia i forma wynagrodzenia

1. Termin realizacji zamówienia: **10 miesięcy od dnia podpisania umowy.**

2. Obowiązującą formą zapłaty za przedmiot zamówienia będzie **wynagrodzenie ryczałtowe.**

3. Zamawiający zaznacza, że ze względu na ryczałtowy charakter wynagrodzenia Wykonawcy, wszelkie ilości podane w Przedmiarze Robót stanowiącym część Dokumentacji Projektowej należy traktować jako ilości szacunkowe, które stanowią jedynie informacje pomocnicze dla sporządzenia oferty przez Wykonawcę. W szczególności zatem ewentualny większy zakres faktycznie zrealizowanych robót niż to wynika z Przedmiaru Robót, lecz objętych Dokumentacją Projektową nie będzie podstawą jakichkolwiek dodatkowych roszczeń Wykonawcy.

6. Warunki udziału w postępowaniu

1. Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień

Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie.

2. Sytuacja finansowa lub ekonomiczna

Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie.

3. Wiedza i doświadczenie

O zamówienie może ubiegać się Wykonawca, który w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał jedną robotę polegającą na wykonaniu zbiornika naziemnego ze stali nierdzewnej o pojemności min. 100 m³ wraz z ururowaniem.

4. Osoby zdolne do wykonywania zamówienia

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże dysponowanie następującymi osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu niniejszego zamówienia:

- a) Kierownik budowy – osoba posiadająca wykształcenie wyższe techniczne oraz uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych.
- b) Kierownik robót - osoba posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej,

Uwaga: W zakresie spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia Zamawiający nie dopuszcza polegania na zasobach podmiotów trzecich.

7. Podstawy wykluczenia

1. Z postępowania wyklucza się Wykonawcę:
 - a) który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania,
 - b) wobec którego jako podmiotu zbiorowego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienie na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,
 - c) wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne.
2. Z postępowania ponadto wyklucza się Wykonawcę:
 - a) który w ciągu ostatnich trzech lat przed wszczęciem postępowania nie wykonał zamówienia udzielonego mu przez PWiK Sp. z o.o.,
 - b) który znajduje się w sporze z PWiK Sp. z o.o. w związku z udzielonym mu zamówieniem,
 - c) którego upadłość lub likwidację ogłoszono.

8. Dokumenty lub oświadczenia, składane w toku postępowania o zamówienie publiczne

1. **Wykaz dokumentów, które należy złożyć wraz z ofertą w celu wstępnego potwierdzenia**, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu:
 - a) **Aktualny odpis z właściwego rejestru** albo z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - b) **Oświadczenie** o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - **załącznik nr 2** do Materiałów Przetargowych,
 - c) w przypadku spółki cywilnej należy załączyć umowę spółki, a ofertę podpisują wszyscy wspólnicy, chyba, że umowa spółki cywilnej wskazuje upoważnionego przedstawiciela lub też wspólnicy udzielili stosownego pełnomocnictwa,
2. **Pełnomocnictwo** – w oryginale lub w notarialnie potwierdzonej kopii – musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty.

3. Wykaz dokumentów i oświadczeń, składnych w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego.

Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca złoży w określonym terminie dokumenty **aktualne na dzień złożenia**:

- a) **Wykaz robót wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat** przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z dokumentami potwierdzającymi, że roboty zostały wykonane należycie - **załącznik nr 5** do Materiałów Przetargowych,
 - b) **Wykaz osób** wyznaczonych do wykonania zamówienia, potwierdzający spełnienie warunków postawionych w pkt. 6 ppkt 4 MP - **załącznik nr 6** do Materiałów Przetargowych. W przypadku doświadczenia wymaganego względem Kierownika budowy, Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć w wykazie informacje wskazujące w stosunku do tej osoby legitymowanie się doświadczeniem objętym warunkiem związanym z pełnieniem określonej funkcji,
 - c) **Dokumenty** potwierdzające posiadanie przez następujące osoby wyznaczone do realizacji zamówienia: Kierownika budowy oraz kierownika robót, uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia, tj. uprawnienia budowlane.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje **osobno** spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia. Pozostałe dokumenty składane są wspólnie przez takich wykonawców.

9. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów

1. Zamawiający i Wykonawcy będą porozumiewać się (w tym przekazywać wnioski, zawiadomienia i informacje) pisemnie lub drogą elektroniczną. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
2. Składane przez Wykonawców zapytania do Materiałów Przetargowych powinny być opatrzone zapisem:

Zapytanie do postępowania pn.: „Modernizacja stacji uzdatniania wody na studni nr 6b – Etap II Budowa zbiornika wody zapasowej”

Zamawiający nie odpowiada za wyjaśnienia udzielane Wykonawcom przez inne osoby i instytucje nieuprawnione do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami, niż wymienione w niniejszych MP.

10. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

- 1) Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami ze strony Zamawiającego jest :
 - a) Dział Produkcji Wody: Pan Arkadiusz Durlej - 609 727 868, Pan Lucjan Lamch - 601 484 448 w godz. 7⁰⁰ – 15⁰⁰.
 - b) Pani Agnieszka Stolarska, Dział Zamówień Publicznych tel. (32) 428-44-74 w godzinach: 7⁰⁰ - 15⁰⁰; e-mail: przetargi@pwik.gliwice.pl.

11. Wymagania dotyczące wadium

- 1) Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości **7.000,00 zł**
- 2) Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium przed upływem terminu składania ofert,
- 3) wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być ważne minimum przez okres związania ofertą, dotyczyć przedmiotowego zamówienia i zawierać klauzule gwarantujące możliwość zatrzymania wadium bez dodatkowych warunków i nieodwołalnie, w przypadku, gdy Wykonawca:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeśli było ono wymagane
 - c) w odpowiedzi na wezwanie nie złożył pełnomocnictw, dokumentów lub oświadczeń wskazanych w Materiałach Przetargowych, chyba, że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
- 4) wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem nr konta: **73 1030 1508 0000 0008 0434 7005** z podaniem nazwy i numerem zamówienia podanego w niniejszych Materiałach Przetargowych. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w nieprzekraczalnym terminie złożenia oferty kwota wadium znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.
- 5) Zamawiający nie dopuszcza złożenia wadium w postaci gwarancji lub poręczenia w formie elektronicznej. Wersja papierowa musi być złożona przez Oferenta w formie oryginału dokumentu podpisanego przez Gwaranta (podpis winien być własnoręczny).

Dokument w formie pisemnej należy złożyć pod adresem Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o. ul. Rybnicka 47, 44-100 Gliwice, w Biurze Obsługi Klienta a kopię dokumentu dołączyć do oferty lub dołączyć do oferty w osobnej kopercie z dopiskiem **"Wadium – „Modernizacja stacji uzdatniania wody na studni nr 6b – Etap II Budowa zbiornika wody zapasowej"**.
- 6) w przypadku wnoszenia wadium przez Wykonawców składających wspólną ofertę (konsorcjum), z dokumentu gwarancyjnego winno wynikać, iż udzielone zabezpieczenie dotyczy wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.

12. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 60 dni.

13. Opis sposobu przygotowania oferty

- 1) oferta powinna być sporządzona czytelnie, na formularzu oferty o treści **ZAŁĄCZNIKA NR 1** do MP. Treść oferty musi odpowiadać treści MP. Wszelkie wymagane dokumenty stanowią załączniki do oferty,
- 2) oferta musi być sporządzona w języku polskim w formie pisemnej. Wszelkie dokumenty obcojęzyczne załączone do oferty muszą być zaopatrzone w tłumaczenie na język polski,
- 3) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,
- 4) dokumenty, o których mowa w niniejszych MP (w postaci pisemnej) składa się w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokumentu w postaci pisemnej następuje przez opatrzenie kopii dokumentu własnoręcznym podpisem.
- 5) jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. **Wykonawca zastrzegając określoną informację jako tajemnicę przedsiębiorstwa musi wykazać, że:**

- informacja ta ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub posiada wartość gospodarczą,
- nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
- podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności,

dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa wraz z oświadczeniem o tajemnicy przedsiębiorstwa o treści **ZAŁĄCZNIKA NR 7 do MP**, należy umieścić w osobnej, wewnętrznej kopercie, odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie i oznaczyć klauzulą „**TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA**”. Wykonawca nie może zastrzec następujących informacji: nazwy (firmy) oraz adresu Wykonawcy, a także informacji dotyczącej ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie,

- 6) Wykonawca przygotowuje ofertę wraz z niezbędnymi załącznikami na swój koszt. Wszelkie inne koszty związane z uczestnictwem Wykonawcy w niniejszym postępowaniu, aż do podpisania umowy, ponosi wyłącznie Wykonawca,
- 7) od uczestników postępowania oczekuje się starannego zapoznania się z MP,
- 8) oferty należy złożyć w zamkniętej kopercie uniemożliwiającej zapoznanie się z jej treścią przed terminem otwarcia ofert. Kopertę należy opatrzyć opisem:

**„Modernizacja stacji uzdatniania wody na studni nr 6b – Etap II Budowa
zbiornika wody zapasowej”**

Nie otwierać przed 23.02.2021 r. godz. 10:00

14. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 1) oferty należy złożyć do dnia **23.02.2021 r. do godz. 09:00**.
Miejsce składania ofert: PWiK sp. z o.o. przy ul. Rybnickiej 47, Biuro Obsługi Klienta, Parter lub skrzynka podawcza z opisem OFERTY PRZETARGOWE, która umieszczona jest przed budynkiem Zamawiającego PWiK Sp. z o.o., przy ul. Rybnickiej 47 w Gliwicach.
- 2) otwarcie ofert odbędzie się w dniu **23.02.2021 r. o godz. 10.00**. Miejsce otwarcia: PWiK sp. z o.o. przy ul. Rybnickiej 27, sala audiowizualna parter. (Ze względu na zaistniałą sytuację epidemiologiczną otwarcie ofert odbędzie się bez udziału Wykonawców. Protokół z otwarcia ofert niezwłocznie zamieszczony zostanie na stronie internetowej Zamawiającego).

15. Opis sposobu obliczania ceny

- 1) oferowaną cenę należy podać w PLN w formularzu oferty - **ZAŁĄCZNIK NR 1 do MP**,
- 2) rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, z którym zostanie zawarta umowa na realizację zamówienia, będą prowadzone wyłącznie w walucie PLN.
- 3) cenę podaną w ofercie należy obliczyć, uwzględniając zakres zamówienia określony w niniejszych MP,
- 4) cenę oferty należy obliczyć na podstawie opisu przedmiotu zamówienia oraz dokumentacji projektowej. Z racji przyjętej formy rozliczenia stosowanie przedmiaru robót przy wycenie uznać należy wyłącznie jako posiłkowe.
- 5) jeżeli Wykonawca składa ofertę, której wybór prowadziłyby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
- 6) W przypadku podania kwot w walucie obcej, zamawiający dokona przeliczenia tej wartości na wartość w złotych według średniego kursu NBP dla danej waluty z dnia zamieszczenia ogłoszenia na stronie internetowej. Jeżeli w dniu ukazania się ogłoszenia o zamówieniu, NBP nie opublikuje informacji o średnim kursie walut, Zamawiający dokona odpowiednich przeliczeń wg średniego kursu z pierwszego, kolejnego dnia, w którym NBP opublikuje ww. informacje.

16. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze oferty zamawiający będzie kierował się **wyłącznie ceną**.
2. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która spełni wymagania zamawiającego oraz będzie najtańsza.
3. UWAGA! Wszystkie kwoty wskazane w ofercie należy podać w zaokrągleniu do pełnych groszy (do dwóch miejsc po przecinku) zgodnie z zasadą "końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza".

4. Zamawiający przewiduje zastosowanie procedury, o której mowa w § 36 ust. 11 Regulaminu tj. najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

17. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz informacja o ochronie danych osobowych

- 1) z Wykonawcą, którego oferta będzie uznana za najkorzystniejszą zostanie zawarta umowa na warunkach określonych we wzorze umowy - **ZAŁĄCZNIK NR 4 do MP**,
- 2) Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej zobowiązani będą do złożenia w siedzibie Zamawiającego - nie później niż dzień przed terminem podpisania umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego - umowy o współpracy podmiotów działających wspólnie,
- 3) w przypadku, gdy umowę podpisuje inna osoba/osoby niż wskazana(e) w dokumentach rejestrowych należy złożyć pełnomocnictwo do zawarcia umowy w imieniu Wykonawcy. Pełnomocnictwo musi być udzielone przez osobę/osoby upoważnione zgodnie z wypisem z odpowiedniego rejestru,
- 4) Wykonawca, którego oferta została wybrana w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego przedstawi Zamawiającemu **Harmonogram rzeczowo - finansowy**.

Klauzula informacyjna RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1-2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej „**RODO**”) informujemy, że:

1. **Administrator.** Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji sp. z o.o. z siedzibą w Gliwicach przy ul. Rybnickiej 47, 44-100 Gliwice (dalej również jako: „PWIK” lub „Administrator”), tel. 32 232 25 12 ; e-mail: biuro@pwik.gliwice.pl
2. **Inspektor Ochrony Danych.** W razie jakichkolwiek pytań w zakresie ochrony danych osobowych prosimy o kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Administratora na adres e-mail: iod@pwik.gliwice.pl
3. **Cele i podstawy przetwarzania.** Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO – przetwarzanie danych jest niezbędne do zawarcia umowy lub podjęcia działań przed zawarciem umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO – uzasadnione interesy Administratora, w szczególności dochodzenie roszczeń, a także na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze, w szczególności przepisów podatkowych i księgowych.
4. **Okres przetwarzania** Pani/Pana danych osobowych związany jest ze wskazanymi powyżej celami ich przetwarzania. Wobec powyższego dane osobowe będą przetwarzane przez czas, w którym przepisy prawa nakazują Administratorowi przechowywanie danych lub przez okres przedawnienia ewentualnych roszczeń, do dochodzenia których konieczne jest dysponowanie danymi.
5. **Prawa osoby, której dane dotyczą.** W przypadkach i na zasadach określonych w powszechnie obowiązujących przepisach o ochronie danych osobowych przysługują Pani/Panu prawa do dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii, do sprostowania (poprawiania) danych, do usunięcia, ograniczenia ich przetwarzania lub wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, do przenoszenia danych oraz wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego.
6. **Odbiorcy danych.** Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane uprawnionym instytucjom określonym przez przepisy prawa oraz podmiotom przetwarzającym, które świadczą usługi na rzecz Administratora danych i którym te dane są powierzane. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
7. **Podanie danych jest dobrowolne**, jednakże ich brak uniemożliwi udział w postępowaniu.

8. **Zautomatyzowane podejmowanie decyzji.** Informujemy, że w ramach przetwarzania danych, o których mowa powyżej **nie będą podejmowane decyzje w sposób zautomatyzowany i Pani/Pana dane nie będą profilowane.**

18. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy przed jej podpisaniem w wysokości 5 % wartości umowy brutto.
2. Zabezpieczenie może być wniesione zgodnie z wyborem Wykonawcy w następujących formach:
 - a) w pieniądzu (na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego);
 - b) w poręczeniach lub gwarancjach bankowych;
 - c) w gwarancjach ubezpieczeniowych.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego: Bank HANDLOWY w Warszawie S.A. nr 30 1030 1508 0000 0008 0434 7003.
4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu przechowywane jest na oprocentowanym rachunku bankowym Zamawiającego.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w postaci poręczenia lub gwarancji musi zawierać sformułowania Gwaranta lub Poręczyciela do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze żądanie zapłaty, gdy wykonawca nie wykonał przedmiotu umowy lub wykonał go z nienależytą starannością, albo nie usunął stwierdzonych wad lub usterek w okresie gwarancji. Gwarant (Poręczyciel) nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub od przedłożenia jakiejkolwiek dokumentacji, za wyjątkiem pełnomocnictw osoby podpisanej na żądaniu lub wezwania wykonawcy do należytego spełnienia świadczenia (usunięcia wad).
6. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
7. Zamawiający zwraca zabezpieczenie na zasadach określonych we Wzorzec Umowy.

19. Istotne postanowienia umowy

Wzór umowy wraz z warunkami jej zmiany zawiera **ZAŁĄCZNIK NR 4 do MP.**

20. Załączniki do MP

- ZAŁĄCZNIK NR 1 – formularz oferty,
- ZAŁĄCZNIK NR 2 – oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
- ZAŁĄCZNIK NR 3 – dokumentacja projektowa,
- ZAŁĄCZNIK NR 4 – wzór umowy,
- ZAŁĄCZNIK NR 5 – wykaz robót budowlanych,
- ZAŁĄCZNIK NR 6 – wykaz osób,
- ZAŁĄCZNIK NR 7 – oświadczenie o tajemnicy przedsiębiorstwa,
- ZAŁĄCZNIK NR 8 – opis przedmiotu zamówienia,